

## Vejledning i GMFM App+

### Køb GMFM App+

Du kan købe GMFM App+ her: <https://www.canchild.ca/en/shop/38-the-gross-motor-function-measure-app>

Man kan købe en individual eller en organizational licens. Læs mere om de forskellige licenser [her](#).

Når du har købt en licens, modtager du en mail med link til download.

Hvis du køber en individuel licens er det kun en, som skal udfylde "downloadformularen". Hvis du køber en organizational licens skal alle medarbejdere installere app'en på hver sin computer/tablet.

### Download GMFM App+

1. Tryk på "Download product" i den mail, du har modtaget. Her modtager du link til download og password (OBS! nedskriv eller husk password).
2. Tryk på linket og udfyld formularen
3. Derefter kommer et link frem til download. Tryk på link.
4. Evt. kommer et vindue med teksten "filen kunne ikke forhåndsvises. Der opstod et problem under eksempelvisningen".
5. Tryk "download"
6. Et andet vindue med teksten kan komme frem "Google Drev kan ikke scanne denne fil for virus".
7. Tryk "Download alligevel".
8. Tryk på "åben fil".
9. Et vindue, hvor "Pak filen ud" kommer frem – tryk på "pak ud".
10. Når filen er pakket ud – dobbelklik på mappen "GMFM\_Windows\_V\_1\_0\_2.exe"
11. Dobbeltklik på filen "GMFM\_Windows\_V\_1\_0\_2.exe". Der kommer et vindue frem hvor du ikke kan komme videre.
12. Et vindue "GMFM setup" kommer frem. Tryk "next", tryk "next", tryk "install". GMFM installeres. Tryk "repair", tryk "close". Tryk "finish"
13. Herefter kommer en app på computerens skrivebord. Du kan evt. flytte og gemme filen på det drev, som du ønsker, det skal ligge på.
14. Tryk på "Register" og udfyld felterne. Tryk på det grønne flueben når du er færdig. Udfyld security questions

GMFM App+ er nu downloaded

### Anvendelse af GMFM App +

1. Åbn programmet med brugernavn og adgangskode
2. For at oprette et barn tryk på feltet "Add client" og udfyld felterne. Du gemmer ved at trykke på det grønne flueben.

- Barnets fødselsdato registreres altid til d. 15 i barnets fødselsdagsmåned. Derved bliver det ikke personhenførbart. GMFM app + systemet vil fortsat udregne samme score, da den udregnes ud fra hele måneden og ikke en bestemt dato.
- Barnets navn kan skrives med et ID nr. 1...2...3...4., EX: ID1 . Dette nummer oversættes så til patienten i et særskilt dokument, som ligger på et sikkert drev

3. Tryk på "clients" og find det relevante barn (ansigt i venstre hjørne).

4. Tryk på "add assessment" og vælg assessment type og assessment date. Tryk derefter på det grønne flueben.

5. Udfyld resultater i kolonnerne. Tryk til sidst på det grønne flueben. Assessment summary kommer frem.

6. Undersøgelsen kan efterfølgende findes under barnet.