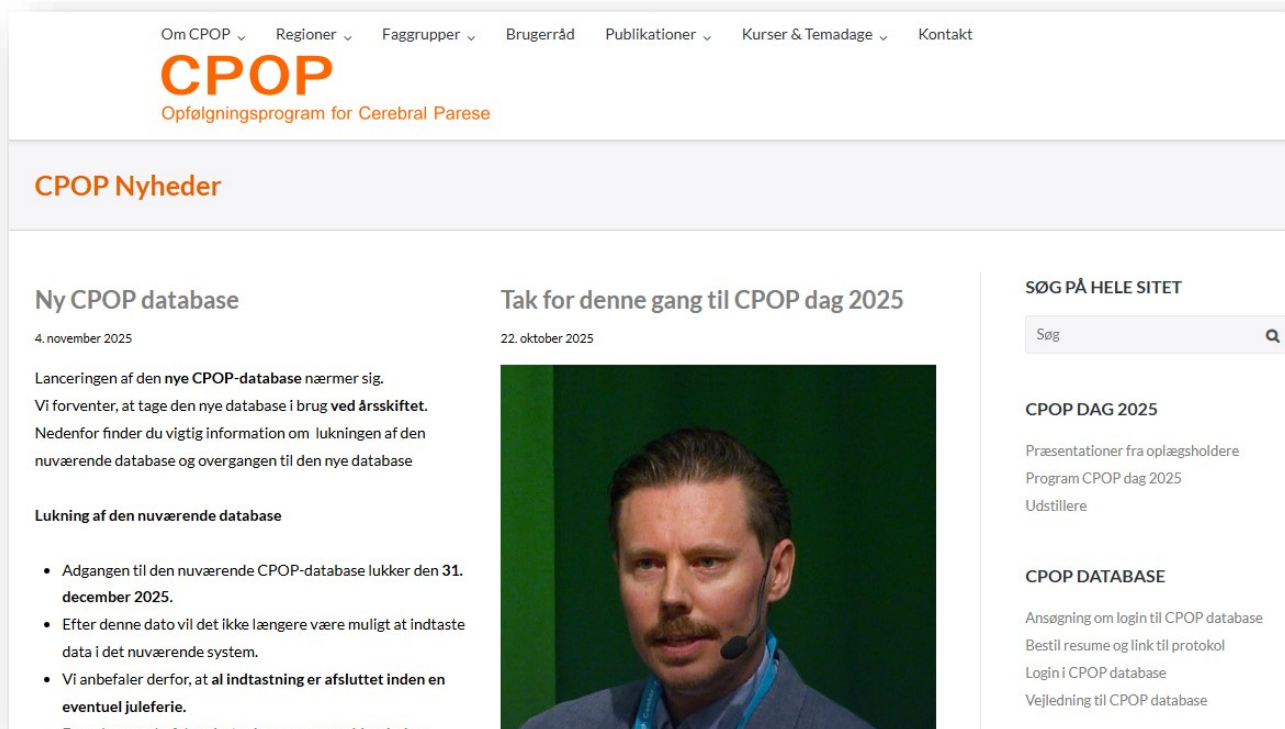


Vejledning til CPOP database for kommunale fysio- og ergoterapeuter

Indhold

Rekvirer link til protokol og resume af tidligere indtastede protokoller.....	2
Udfyld fysio- eller ergoterapeutisk protokol.....	5
Gem og indsend protokol	7

Rekvirer link til protokol og resume af tidligere indtastede protokoller



The screenshot shows the CPOP website with a navigation menu at the top: Om CPOP, Regioner, Faggrupper, Brugerråd, Publikationer, Kurser & Temadage, and Kontakt. The main header features the CPOP logo and the text 'Opfølgingsprogram for Cerebral Parese'. Below this is a 'CPOP Nyheder' section with two articles. The first article, 'Ny CPOP database', is dated 4. november 2025 and discusses the launch of the new database. The second article, 'Tak for denne gang til CPOP dag 2025', is dated 22. oktober 2025 and includes a photo of a man speaking. To the right is a search bar labeled 'SØG PÅ HELE SITET' with a search button. Below the search bar are two sections: 'CPOP DAG 2025' with links for presentations, program, and exhibitors; and 'CPOP DATABASE' with links for login, protocol requests, and database login instructions.

Gå ind på www.cpop.dk. Klik på [Bestil resume og link til protokol] i linksamlingen til højre på forsiden. Når du har klikket på linket åbnes rekvisitionen.



The screenshot shows a request form with the following content:

Tak for din henvendelse.

Her kan du anmode om at få tilsendt link til en CPOP-protokol. Hvis du ønsker et resumé af barnets/den unges tidligere (udvalgte) CPOP -indtastninger, kan du også vælge dette. Du vil herefter få link og/eller resuméet sendt til den angivne e-mailadresse. Vær opmærksom på, at vi kun kan sende resuméet til sikker mail.

Med venlig hilsen
CPOP

Hvilken protokol ønskes der link til?

Den fysioterapeutiske protokol

Den ergoterapeutiske protokol

I rekvisitionen skal du vælge, om du ønsker link til den fysioterapeutiske eller ergoterapeutiske protokol. Hvis du ønsker link til begge skal rekvisitionen udfyldes to gange. Klik [Næste], når du har valgt den ønskede protokol

Ønskes der resume af tidligere CPOP indtastninger

Ja

Nej

Herefter vælger du, om du ønsker at få tilsendt et resume af tidligere indtastede CPOP protokoller. Resumeet indeholder de seneste tre indtastede protokoller. Vælger du at få tilsendt resume vil du modtage det på e-mail. Vær opmærksom på, at vi kun kan sende resumeet, hvis du har sikker-mail. Klik [Næste]

I hvilken region følges barnet i CPOP?

- Vælg -

Angiv barnets/den unges navn

Angiv barnets/den unges CPR-nummer (med bindestreg)

Gentag barnets CPR-nummer (med bindestreg)

Indtast barnets personoplysninger. Klik [Næste]

Navn på rekvirerende terapeut

Mailadresse på rekvirerende terapeut

Arbejdsplads på rekvirerende terapeut

Indtast til sidst dit navn, din mailadresse og arbejdsplads. Klik [Næste] og herefter [Afslut]
Du vil modtage link og resume hurtigst muligt

Udfyld fysio- eller ergoterapeutisk protokol

Vigtigt! Påbegynd først indtastning, når du har alle oplysninger. Det er ikke muligt at gemme protokollen og færdiggøre den på et senere tidspunkt.

Barnets/den unges cpr-nummer (med bindestreg)

Indtast barnets cpr-nummer (med bindestreg) igen

Barnets/den unges fulde navn

Dato for vurdering

dd-mm-åååå

Vurdering udført af

Terapeutens e-mail

Start med at udfylde barnets personoplysninger, dato for vurdering samt dit navn og din mailadresse. Klik herefter på [Next]

Tip!

Hvis du udfylder den ergoterapeutiske protokol, vil barnets alder på vurderingstidspunktet blive beregnet automatisk, da alderen har betydning for om der skal udfyldes Mini-MACS eller MACS og om EDACS skal udfyldes.

Grovmotorisk funktion

Dominerende Neurologisk Symptom

Spasticitet Dyskinesi Ataksi Ikke klassificerbar eller Blandingsform Uoplyst

GMFCS Niveau - Grovmotorisk Klassifikation med GMFCS-E&R

I (Går uden begrænsninger)
 II (Går med begrænsninger)
 III (Går med håndholdt hjælpemiddel)
 IV (Begrænset selvstændig forflytning, kan bruge elektrisk kørestol)
 V (Transporteres i manuel kørestol)
 Uoplyst

Udfyld protokollen. Undersøgelser og klassifikationer, der indgår i en af kvalitetsindikatorerne er markeret med orange overskrift og er obligatoriske felter. Hvis barnet ikke er undersøgt eller klassificeret med den pågældende undersøgelse eller klassifikation vælges [uoplyst]

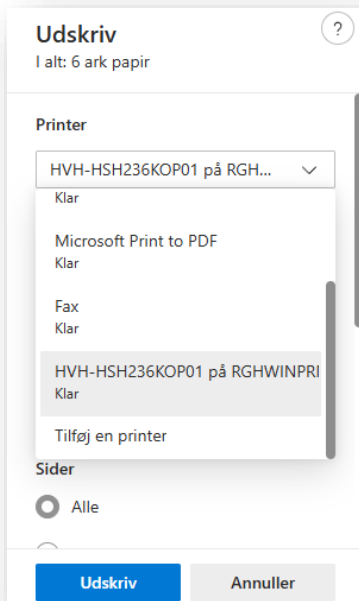
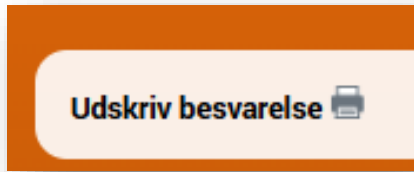
Hel eller delvis fravalg af CPOP undersøgelser efter aftale med omsorgsgivere?

Det anbefales, at undersøgelser, der kan foretages ved observation eller samtale med omsorgsgiverne, så vidt muligt indberettes

Ja

Hvis barnets omsorgsgivere helt eller delvist har fravalgt CPOP undersøgelserne klikkes dette af til sidst i protokollen.

Gem og indsend protokol



Vi opfordrer til, at du downloader, gemmer og evt. journaliserer protokollen. Så behøver du ikke anmode om resume på barnet næste gang du skal udfylde protokoller.

Klik på [Udskriv besvarelse]

Hvis du ønsker at printe, vælger du den ønskede printer i fanen [printer]

Hvis du ønsker at gemme besvarelsen i pdf vælger du Gem som pdf-fil i fanen [printer]



Afslut og indsend protokollen ved at klikke på [Afslut]. Protokollen indlæses nu automatisk i databasen